運転免許証による本人確認証明書作成例

免許証
表面

免許証
裏面

原本と相違ありません
住所　＊＊＊
氏名　＊＊＊
認印

① 就任される役員様の免許証のコピー（表・裏の両面のコピーが必要）をしていただきます。免許証のコピーを用紙に貼付する場合は、免許証コピーと用紙にかけて割印を押してください。

② 末尾に「原本と相違ありません」と記載していただき、就任される役員様の住所、氏名をご署名の上、名前の右側に認印を押してください。